**INFORMAČNÁ POVINNOSŤ PREVÁDZKOVATEĽA**

( ďalej aj ako „zásady OOÚ“)

Podľa článku 13 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov (ďalej len „Nariadenie“) v súlade s §19 zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov ( ďalej len „zákon“)



**PREVÁDZKOVATEĽ**

**Obchodné meno: Ammyla s.r.o.**

**Sídlo: Štítnická 237/58, 048 01 Rožňava**

**IČO: 52435512**

**Zapísaný v** Obchodný register Okresného súdu Košice I, oddiel: Sro, vložka č. 46461/V

**Kontaktné údaje prevádzkovateľa:**

Kontaktná osoba: Mgr. Peter Gemerský

 +421 905 733 819 support@ammyla.sk Štítnická 237/58, 048 01 Rožňava

**PRÁVA DOTKNUTEJ OSOBY**

****

1. **Právo na prístup k osobným údajom**

Znamená právo od kompetentnej osoby získať potvrdenie o tom, či dochádza k spracovávaniu osobných údajov dotknutej osoby, ktorá svoje právo uplatňuje/uplatnila. Znamená právo od kompetentnej osoby získať prístup k týmto údajom.

Každá dotknutá osoba má právo a nárok na prístup k informáciám a to o:

* Účeloch spracovávania
* Kategórii dotknutých osobných údajov
* O dobe spracovávania a uchovávania
* O okruhu príjemcoch
* O postupe v každom automatickom spracovávaní, prípadne následkoch takéhoto spracovávania
* A iné ( čl. 15 Nariadenia)

Ako prevádzkovateľ máme právo použiť všetky primerané, dostupné opatrenia slúžiace k overeniu totožnosti dotknutej osoby, ktorá žiada o prístup k údajom a to najmä v súvislosti s online službami a identifikátormi. Na základe žiadosti dotknutej osoby vystaví prevádzkovateľ potvrdenie o tom, či sa spracovávajú osobné údaje dotknutej osoby, ktoré sa jej týkajú. Pokiaľ tieto údaje prevádzkovateľ spracováva, na základe žiadosti vystaví kópiu týchto osobných údajov dotknutej osoby. Prvá kópia a jej vystavenie je bezplatné. Akékoľvek ďalšie kópie o ktoré osoba žiada prevádzkovateľ spoplatní, teda bude za ne účtovať poplatok zodpovedajúci iba administratívnym nákladom, ktoré mu vzniknú vystavením kópie. Pokiaľ osoba žiada o informácie prostredníctvom elektronických prostriedkov, poskytnú sa jej v bežne používanej elektronickej podobe napríklad prostredníctvom emailu ak nepožiada o iný spôsob.

1. **Právo na presnosť osobných údajov**

Ako dotknutá osoba máte právo na to, aby osobné údaje ktoré ste poskytli prevádzkovateľovi preniesol ďalšiemu prevádzkovateľovi v bežne používateľnom a strojovo dotknutej osoby alebo na základe zmlúv a ich spracovanie prebieha formou automatizovaných prostriedkov.

1. **Právo na obmedzenie spracovávania**

Predstavuje možnosť uplatniť si toto právo, ak ako dotknutá osoba napadnete správnosť osobných údajov a ostatných náležitostí v zmysle článku 18, recitálu 67 Nariadenia, a to formou dočasného presunutia vybraných osobných údajov do iného systému spracovávania, zamedzenia prístupu používateľov k vybraným osobným údajom alebo dočasné odstránenie

1. **Právo namietať**

Právo dotknutej osoby kedykoľvek namietať voči spracovávaniu jej osobných údajov z dôvodov týkajúcich sa jej konkrétnej situácie. Namietať spracovávanie jej osobných údajov môže na základe:

- právneho titulu plnenia úloh realizovaných vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci, alebo právneho titulu oprávneného záujmu prevádzkovateľa

- spracovávania osobných údajov na účely priameho marketingu

- spracovávania na účely vedeckého či historického výskumu alebo na štatistické účely

V primeranom čase doručenú námietku posúdime. V takomto a v tomto prípade z našej strany nesmie ďalej dochádzať k spracovávaniu osobných údajov. Teda tieto osobné údaje nesmieme ďalej spracovávať ak nedôjde k preukázaniu že osobné údaje spracovávame z dôvodu nevyhnutných oprávnených záujmov, ktoré neprevažujú nad právami alebo záujmami dotknutej osoby, alebo dôvody na uplatnenie právneho nároku.

1. **Právo na opravu**

Pokiaľ o Vás ako prevádzkovateľ evidujeme nesprávne osobné údaje máte právo na opravu. Zároveň máte ako dotknutá osoba právo na doplnenie neúplných osobných údajov. Ako prevádzkovateľ vykonáme opravu, poprípade doplnenie osobných údajov a to bez zbytočného odkladu po tom čo nás ako dotknutá osoba požiadate.

1. **Právo podať návrh na začatie konania**

Ako dotknutá osoba máte právo podať návrh na začatie konania Úradu na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky, pokiaľ máte pocit a domnievate sa, že došlo k porušeniu vašich práv v oblasti ochrany osobných údajov

1. **Právo na výmaz**

Právo na takzvané „zabudnutie“ tých osobných údajov, ktoré sa týkajú dotknutej osoby. Vzhľadom na svoju povahu, ako aj závažnosť je však toto právo dotknutej osoby v istej miere obmedzené stanovením ďalších predpokladov, t.j. po uplatnení tohto práva dotknutou osobou prevádzkovateľ bez zbytočného odkladu vymaže osobné údaje a to ak je splnený niektorý z nasledujúcich predpokladov:

* Osobné údaje už pre účely na ktoré sa získali, alebo inak spracovávali nie sú potrebné
* Dôjde dotknutou osobou k odvolaniu súhlasu na základe ktorého sa spracovávanie vykonáva
* Osobné údaje sa spracovávajú nezákonne
* Dotknutá osoba namieta voči spracovávaniu osobných údajov
* Dôvodom pre výmaz je splnenie povinnosti zákona, osobitného predpisu alebo medzinárodnej zmluvy, ktorou je Slovenská republika viazaná
* Osobné údaje sa získali v súvislosti s ponuku služieb informačnej spoločnosti osobe mladšej ako 16 rokov

Dotknutá osoba nemá a nebude mať právo na výmaz osobných údajov a to za predpokladu, že ich spracovávanie je potrebné na:

* Splnenie povinnosti podľa zákona, osobitného predpisu alebo medzinárodnej zmluvy, ktorou je Slovenská republika viazaná, alebo na splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi
* Uplatnenie práva na slobodu prejavu a na informácie
* Účely archivácie vo verejnom záujme, na účely historického alebo vedeckého výskumu, či na štatistické účely, pokiaľ je pravdepodobné, že právo na výmaz znemožní alebo sťaží závažným spôsobom dosiahnutie cieľov takéhoto spracovávania
* Z dôvodov verejného záujmu v oblasti verejného zdravia
* Preukazovanie, obhajovanie alebo uplatňovanie právnych nárokov

Prevádzkovateľ výmaz osobných údajov dotknutých osôb vykoná na základe žiadosti, a to bez zbytočného odkladu, ihneď po tom čo vyhodnotí, že žiadosť dotknutej osoby je dôvodná.

Účelom spracovávania osobných údajov je dôvod, pre ktorý osobné údaje dotknutých osôb prevádzkovateľ spracováva v informačných systémoch a to na konkrétne určených právnych základoch. Každé spracovávanie osobných údajov je založené na konkrétnom právnom základe a za konkretizovaným teda konkrétne určeným, výslovne uvedeným a oprávneným účelom. V rámci záujmu zachovania transparentnosti ako aj zabezpečenia prehľadnosti uvedených informácií sú jednotlivé právne základy a účely spracovávania osobných údajov uvedené samostatne a to v závere týchto zásad OOÚ. V závere týchto zásad sú tieto právne základy a účely spracovávania osobných údajov rozdelené podľa jednotlivých informačných systémov.

**Z dôvodu, teda za účelom maximalizácie ochrany Vašich osobných údajov sme ako prevádzkovateľ dospeli k prijatiu primeraných organizačných, personálnych ako aj technických opatrení. Naším hlavným cieľom je v čo najväčšej miere zabrániť, poprípade znížiť riziko zneužitia, úniku, zverejnenia alebo akéhokoľvek iného použitia Vašich osobných údajov.**

**V prípade ak by nastala situácia, skutočnosť, ktorá povedie pravdepodobne k vysokému riziku pre práva a slobody fyzických osôb, ako dotknutá osoba budete bezodkladne informovaná a kontaktovaná ( článok 34 Nariadenia ).**

V záujme zachovania zásad spracovávania osobných údajov, ktoré ustanovuje Nariadenie, ale aj zákon, najmä zásady minimalizácie osobných údajov, od Vás požadujeme ako od osoby dotknutej iba tie osobné údaje, ktoré sú nevyhnutnou zákonnou alebo zmluvnou požiadavkou pre naplnenie účelu ich spracovávania. Dovoľujeme si Vás ale upozorniť, že v prípade ak neposkytnutie týchto osobných údajov nevyhnutných na uzatvorenie zmluvy môže mať za následok neuzavretie zmluvného vzťahu.

Účely spracovávania, právny základ, kategórie dotknutých osôb, doba uchovávania, kategórie príjemcov, informácie o uskutočňovaní cezhraničného prenosu, informácie o automatizovanom rozhodovaní vrátane profilovania rozdelené podľa jednotlivých informačných systémov nasledovne:

**2. ÚČTOVNO-EKONOMICKA AGENDA /IS2/**

**Prevádzkovateľ prijal primerané personálne, technické a organizačné opatrenia a to hlavne vo forme:**

* Zabezpečenia trvalej dôvernosti, dostupnosti, integrity a odolnosti systémov spracovávania a služieb
* Procesu pravidelného testovania hodnotenia a posudzovania účinnosti organizačných a technických opatrení slúžiacich k zaisteniu bezpečnosti spracúvania
* Schopnosti včas zabezpečiť obnovu dostupnosti osobných údajov a tiež prístup k nim a to v prípade technického alebo fyzického incidentu

**Účel spracuvávania osobných údajov**: Účelom spracúvania osobných údajov je spracúvanie objednávok, došlých faktúr a fakturácia odberateľom, styk s bankou, vedenie pokladne, zabezpečovanie hotovostných príjmov a výdavkov, skladové hospodárstvo, evidencia investičného majetku (vrátane automatického odpisovania) a drobného majetku, vedenie jednoduchého/podvojného účtovníctva organizácie.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Názov IS** | **Účtovno- ekonomická agenda /IS2/** | |
| **Právny základ** | Zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov,  Zákon č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov,  Zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov,  Zákon č. 145/1995 Z. z. o správnych poplatkoch v znení neskorších predpisov,  Zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov,  Zákon č. 152/1994 Z. z. o sociálnom fonde a o zmene a doplnení zákona č. 286/1992 Zb. o daniach z príjmov v znení neskorších predpisov,  Zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov,  Zákon č. 55/2017 Z.z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,  Zákon č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov,  Zákon č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov. | |
| **Kategórie osobných údajov** | - meno, priezvisko, titul,  - adresa trvalého pobytu,  - dátum narodenia,  - druh a číslo dokladu totožnosti,  - adresa prechodného pobytu,  - telefónne číslo,  - e-mailová adresa,  - podpis,  - číslo bankového účtu fyzickej osoby. | |
| **Kategórie príjemcov** | Príslušné daňové úrady, Finančné riaditeľstvo a iné orgány verejnej moci podľa príslušných právnych predpisov,  sprostredkovateľ na spracovanie účtovníctva, sprostredkovateľ na spracúvanie personálnej agendy, sprostredkovateľ na spracúvanie mzdovej agendy,  sprostredkovateľ – technik BOZP, PO, technik IT  sprostredkovateľ na spracúvanie agendy pracovnej zdravotnej služby,  advokát,  poverení zamestnanci | |
| **Lehoty na vymazanie údajov** | pokladňa | 10 rokov |
| faktúry | 10 rokov |
| Interné doklady | 10 rokov |
| Bankové výpisy | 10 rokov |
| Vymáhanie pohľadávok | 5 rokov |
| Účtovné závierky | 10 rokov |
| **Kategórie dotknutých osôb** | fyzické osoby – zamestnanci prevádzkovateľa,  dodávatelia a odberatelia – fyzické osoby, SZČO  zamestnanci dodávateľov a odberateľov,  zástupcovia dodávateľov a odberateľov | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Informácia o existencii autorizovaného rozhodovania vrátane profilovania** | Neuskutočňuje sa |
| **Cezhraničný prenos osobných údajov** | Neuskutočňuje sa |

**4. VYMÁHANIE POHĽADÁVOK/IS4/**

**Prevádzkovateľ prijal primerané personálne, technické a organizačné opatrenia a to hlavne vo forme:**

* Zabezpečenia trvalej dôvernosti, dostupnosti, integrity a odolnosti systémov spracovávania a služieb
* Procesu pravidelného testovania hodnotenia a posudzovania účinnosti organizačných a technických opatrení slúžiacich k zaisteniu bezpečnosti spracúvania
* Schopnosti včas zabezpečiť obnovu dostupnosti osobných údajov a tiež prístup k nim a to v prípade technického alebo fyzického incidentu

**Účel spracúvania osobných údajov:**Účelom spracúvania osobných údajov je v rámci tejto agendy zabezpečenie svojich nárokov z neuhradených záväzkov dlžníkov – t.j. vymáhanie pohľadávok od dlžníkov. Do tejto agendy spadá spracúvanie osobných údajov za účelom uspokojenia veriteľa (t.j. prevádzkovateľa) v plnej výške od zasielania urgencií, výziev, podania návrhu na príslušný súd SR alebo rozhodcovský súd, vymáhanie právoplatného rozhodnutia podaním návrhu na výkon exekúcie exekútorovi, prihlásenie pohľadávky do konkurzu alebo reštrukturalizácie a ďalšie kroky spojené s uplatnením nároku na úhradu dlžnej sumy.

|  |  |
| --- | --- |
| **Názov IS** | **Vymáhanie pohľadávok /IS4/** |
| **Právny základ** | Zákon č. 460/1992 Zb. Ústava Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov,  Zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov,  Zákon č. 160/2015 Z.z. Civilný sporový poriadok v znení neskorších predpisov,  Zákon č. 161/2015 Z.z. Civilný mimosporový poriadok v znení neskorších predpisov,  Zákon č. 162/2015 Z.z. Správny súdny poriadok v znení neskorších predpisov,  Zákon č. 300/2005 Z. z. Trestný zákon,  Zákon č. 301/2005 Z. z. Trestný poriadok,  Zákon č. 71/1967 Správny poriadok,  Zákon č. 233/1995 Z. z. o súdnych exekútoroch a exekučnej činnosti (Exekučný poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,  Zákon č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,  Zákon č. 153/2001 Z. z. o prokuratúre v znení neskorších predpisov,  Zákon č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v platnom znení,  zákon č. 586/2003 Z.z. o advokácii a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov,  Zákon o ochrane osobných údajov a súvisiace právne predpisy v platnom znení |
| **Kategórie príjemcov** | Advokát / právny zástupca,  zamestnanci prevádzkovateľa  dlžník a jeho právny zástupca  intervenient a iné osoby zúčastnené v spore  súdne orgány  exekútorské úrady  orgány štátnej správy, verejnej moci a verejnej správy podľa príslušných právnych predpisov,  poverení zamestnanci |
| **Kategórie dotknutých osôb** | Dlžníci prevádzkovateľa |
| **Kategórie osobných údajov** | meno, priezvisko, adresa trvalého pobytu alebo pobytu, dátum narodenia alebo iný identifikačný údaj, kontaktné údaje |
| **Lehoty na vymazanie osobných údajov** | 3 roky až 10 rokov od skončenia zmluvného vzťahu s klientom |

|  |  |
| --- | --- |
| **Informácia o existencii autorizovaného rozhodovania vrátane profilovania** | Neuskutočňuje sa |
| **Cezhraničný prenos osobných údajov** | Neuskutočňuje sa |

**6. ZMLUVNÉ VZŤAHY /IS6/**

**Prevádzkovateľ prijal primerané personálne, technické a organizačné opatrenia a to hlavne vo forme:**

* Zabezpečenia trvalej dôvernosti, dostupnosti, integrity a odolnosti systémov spracovávania a služieb
* Procesu pravidelného testovania hodnotenia a posudzovania účinnosti organizačných a technických opatrení slúžiacich k zaisteniu bezpečnosti spracúvania
* Schopnosti včas zabezpečiť obnovu dostupnosti osobných údajov a tiež prístup k nim a to v prípade technického alebo fyzického incidentu

**Účel spracúvania**: Sledovanie dodržiavania právnych predpisov, obstarávanie právnych záležitostí, skúmanie a pripravovanie zmluvných vzťahov, prevodov majetku, nájomných zmlúv, kúpnych zmlúv. Ďalej je to zúčastňovanie sa na vypracovaní zmlúv v rámci dodávateľsko – odberateľských vzťahov, uplatňovanie práva na plnenie záväzkov zo zmlúv a majetkových sankcií, práv na náhradu škody a pod.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Názov IS** | **Zmluvné vzťahy /IS6/** | |
| **Právny základ** | Zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov,  Zákon č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov,  Zákon č. 250/2007 Z. z. o ochrane spotrebiteľa a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č.372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov  zmluvy uzatvorené v zmysle vyššie uvedených právnych predpisov. | |
| **Kategórie dotknutých osôb** | zmluvná strana – fyzická osoba | |
| **Kategórie osobných údajov** | Titul  - Meno  - Priezvisko  - Dátum narodenia  - Rodné číslo  - Telefónne číslo  - Mailová adresa  - Číslo občianskeho preukazu  - EVČ  - Cena  - Číslo účtu | |
| **Lehoty na vymazanie osobných údajov** | Poistné udalosti | 10 rokov |
| Evidencia významných zmlúv - Zmluvy s mestami, zmluvy k nehnuteľnostiam | 10 rokov |
| Evidencia ostatných zmlúv (Centrálne výbery, Dodávateľské, Odberateľské, Poradenské zmluvy , Poistné zmluvy, Leasingové zmluvy, Investície, Úverové zmluvy, Nájmy a pod.) | 10 rokov |
| **Kategórie príjemcov** | Orgány štátnej správy, verejnej moci a verejnej správy | na základe a podľa príslušných právnych predpisov |
| poisťovne | Zákon č. 39/2015 Z.z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov |
| banky | Zákon č. 483/2001 Z. z. o bankách v znení neskorších predpisov |
| Slovenská pošta a kuriérske spoločnosti | Zákon č. 324/2011 Z. z. o poštových službách v znení neskorších predpisov |
| dodávatelia | Zmluvný základ |
| Súdy, orgány činné v trestnom konaní | Zákony č. 160/2015 Z.z. civilný sporový poriadok v znení neskorších predpisov,  č. 161/2015 Z.z. civilný mimosporový poriadok v znení neskorších predpisov,  č. 162/2015 Z.z. správny súdny poriadok v znení neskorších predpisov a  zákon č.301/2005 Z. z. trestný poriadok v znení neskorších predpisov |
| Audítor účtovnej závierky | Zákon č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov |

|  |  |
| --- | --- |
| **Informácia o existencii autorizovaného rozhodovania vrátane profilovania** | Neuskutočňuje sa |
| **Cezhraničný prenos osobných údajov** | Neuskutočňuje sa |

**7. ZMLUVNÉ VZŤAHY-KLIENTI FO /IS7/**

**Prevádzkovateľ prijal primerané personálne, technické a organizačné opatrenia a to hlavne vo forme:**

-Zabezpečenia trvalej dôvernosti, dostupnosti, integrity a odolnosti systémov spracovávania a služieb

-Procesu pravidelného testovania hodnotenia a posudzovania účinnosti organizačných a technických opatrení slúžiacich k zaisteniu bezpečnosti spracúvania

-Schopnosti včas zabezpečiť obnovu dostupnosti osobných údajov a tiež prístup k nim a to v prípade technického alebo fyzického incidentu

**Účel spracúvania osobných údajov:** V predmetnom informačnom systéme dochádza k spracúvaniu osobných údajov fyzických osôb – klientov pri objednávke tovarov (odevná výroba, výroba bižutérie a suvenírov) poskytovaných prevádzkovateľom na základe objednávky (telefonickej, e-mailovej, cez objednávkový formulár na webe, e-shop)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Názov IS** | **Zmluvné vzťahy – klienti FO /IS7/** | |
| **Právny základ** | Zmluvný vzťah medzi prevádzkovateľom a zákazníkom založený potvrdenou objednávkou alebo zmluvou v rámci predmetu podnikania prevádzkovateľa, povolený Ústavou Slovenskej republiky, Občianskym zákonníkom, Obchodným zákonníkom,  Zákon č. 455/1991 Zb., Zákonom o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) a súvisiacimi právnymi predpismi. /Čl. 6 ods. 1 písm. b)/ Spracovanie osobných údajov Fyzickej osoby – zákazníka je nevyhnutné na plnenie predmetu zmluvného vzťahu, ktorého zmluvnou stranou je dotknutá osoba – zákazník....  Alebo:  Bez právneho základu | |
| **Kategórie príjemcov** | orgány štátnej správy, verejnej moci a verejnej správy podľa príslušných právnych predpisov,  poverení zamestnanci | |
| **Kategórie dotknutých osôb** | fyzické osoby - klienti | |
| **Kategórie osobných údajov** | meno, priezvisko,  adresa,  telefónne číslo,  e-mail. | |
| **Lehoty na vymazanie osobných údajov** | Evidencia klientov (faktúry, objednávky, reklamácie) | 5-10 rokov |

|  |  |
| --- | --- |
| **Informácia o existencii autorizovaného rozhodovania vrátane profilovania** | Neuskutočňuje sa |
| **Cezhraničný prenos osobných údajov** | Neuskutočňuje sa |

**8. EVIDENCIA SZČO /IS8/**

**Prevádzkovateľ prijal primerané personálne, technické a organizačné opatrenia a to hlavne vo forme:**

* Zabezpečenia trvalej dôvernosti, dostupnosti, integrity a odolnosti systémov spracovávania a služieb
* Procesu pravidelného testovania hodnotenia a posudzovania účinnosti organizačných a technických opatrení slúžiacich k zaisteniu bezpečnosti spracúvania
* Schopnosti včas zabezpečiť obnovu dostupnosti osobných údajov a tiež prístup k nim a to v prípade technického alebo fyzického incidentu

**Účel spracúvania osobných údajov**:Účelom spracúvania osobných údajov v rámci predmetnej agendy je príprava a vedenie dodávateľsko-odberateľských vzťahov so samostatne zárobkovo činnými osobami. V rámci predmetnej agendy sú vedené zmluvné vzťahy, faktúry a objednávky, evidencia dodávok a odberov tovarov, služieb a pod.

|  |  |
| --- | --- |
| **Názov IS** | **Evidencia SZČO /IS8/** |
| **Právny základ** | Zmluva medzi prevádzkovateľom a SZČO povolená Ústavou Slovenskej republiky, Občianskym zákonníkom, Obchodným zákonníkom,  Zákon č. 455/1991 Zb., Zákonom o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) a súvisiacimi právnymi predpismi. |
| **Kategórie príjemcov osobných údajov** | orgány štátnej správy, verejnej moci a verejnej správy podľa príslušných právnych predpisov,  poverení zamestnanci |
| **Kategórie dotknutých osôb** | odberateľ/dodávateľ – samostatne zárobkovo činná osoba |
| **Kategórie osobných údajov** | * meno, priezvisko, titul, * adresa, bydlisko, * dátum narodenia, * banka – číslo účtu,   kontaktné údaje. |
| **Lehoty na vymazanie osobných údajov** | 10 rokov po skončení zmluvného vzťahu z dôvodu evidencie v rámci účtovnej agendy |

|  |  |
| --- | --- |
| **Informácia o existencii autorizovaného rozhodovania vrátane profilovania** | Neuskutočňuje sa |
| **Cezhraničný prenos osobných údajov** | Neuskutočňuje sa |

**9. EVIDENCIA ZÁSTUPCOV DODÁVATEĽOV A ODBERATEĽOV /IS9/**

**Prevádzkovateľ prijal primerané personálne, technické a organizačné opatrenia a to hlavne vo forme:**

* Zabezpečenia trvalej dôvernosti, dostupnosti, integrity a odolnosti systémov spracovávania a služieb
* Procesu pravidelného testovania hodnotenia a posudzovania účinnosti organizačných a technických opatrení slúžiacich k zaisteniu bezpečnosti spracúvania
* Schopnosti včas zabezpečiť obnovu dostupnosti osobných údajov a tiež prístup k nim a to v prípade technického alebo fyzického incidentu

**Účel spracúvania osobných údajov**:Účelom spracúvania osobných údajov v rámci predmetnej agendy je vedenie databázy zástupcov, zamestnancov dodávateľov a odberateľov z dôvodu plnenia ich pracovných, služobných a funkčných povinností a zabezpečenia plynulých dodávateľsko-odberateľských vzťahov.

|  |  |
| --- | --- |
| **Názov IS** | **Evidencia zástupcov dodávateľov a odberateľov /IS9/** |
| **Právny základ** | Oprávnený záujem v zmysle článku 6 ods. 1 písm. f) Nariadenia. Hlavným oprávneným záujmom je zabezpečenie kontaktov v rámci bezporuchového plynutia obchodných vzťahov, ako aj uplatnenie § 78 od. 3 zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. |
| **Kategórie príjemcov** | poverení zamestnanci |
| **Kategórie dotknutých osôb** | fyzická osoba – zástupca / zamestnanec dodávateľa, odberateľa |
| **Kategórie osobných údajov** | * meno, priezvisko, titul, * údaje o zamestnávateľovi * pracovné, funkčné alebo služobné zaradenie, * osobné číslo zamestnanca, * telefonický kontakt, * e-mailová adresa |
| **Lehoty na vymazanie osobných údajov** | Do 30 dní odo dňa skončenia dodávateľsko-odberateľských vzťahov |

|  |  |
| --- | --- |
| **Informácia o existencii autorizovaného rozhodovania vrátane profilovania** | Neuskutočňuje sa |
| **Cezhraničný prenos osobných údajov** | Neuskutočňuje sa |

**10. UPLATŇOVANIE PRÁV DOTKNUTÝCH OSÔB /IS10/**

**Prevádzkovateľ prijal primerané personálne, technické a organizačné opatrenia a to hlavne vo forme:**

* Zabezpečenia trvalej dôvernosti, dostupnosti, integrity a odolnosti systémov spracovávania a služieb
* Procesu pravidelného testovania hodnotenia a posudzovania účinnosti organizačných a technických opatrení slúžiacich k zaisteniu bezpečnosti spracúvania
* Schopnosti včas zabezpečiť obnovu dostupnosti osobných údajov a tiež prístup k nim a to v prípade technického alebo fyzického incidentu

**Účel spracúvania osobných údajov:** Účelom spracúvania osobných údajov v rámci predmetnej agendy je vybavovanie žiadostí fyzických osôb smerujúcich k uplatňovaniu ich práv ako dotknutých osôb v zmysle Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov.

|  |  |
| --- | --- |
| **Názov IS** | **Uplatňovanie práv dotknutých osôb /IS10/** |
| **Právny základ** | Čl. 15 až 22 a 34 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov |
| **Kategórie príjemcov** | orgány štátnej správy, verejnej moci a verejnej správy podľa príslušných právnych predpisov,  poverení zamestnanci |
| **Kategórie dotknutých osôb** | fyzická osoba, ktorá sa ako dotknutá osoba v rámci prevádzkovateľom vymedzených účelov obráti  na prevádzkovateľa so žiadosťou uplatniť svoje práva |
| **Kategórie osobných údajov** | * titul, meno a priezvisko, * adresa, bydlisko, * kontaktné údaje, * údaje z príslušného informačného systému, ktorého sa žiadosť o uplatnenie práv týka,   ďalšie údaje nevyhnutné na vybavenie žiadosti o uplatnenie práv- |
| **Lehoty na vymazanie osobných údajov** | 1 rok odo dňa vybavenia žiadosti |

|  |  |
| --- | --- |
| **Informácia o existencii autorizovaného rozhodovania vrátane profilovania** | Neuskutočňuje sa |
| **Cezhraničný prenos osobných údajov** | Neuskutočňuje sa |

**12. SPRÁVA REGISTRATÚRY /IS12/**

**Prevádzkovateľ prijal primerané personálne, technické a organizačné opatrenia a to hlavne vo forme:**

* Zabezpečenia trvalej dôvernosti, dostupnosti, integrity a odolnosti systémov spracovávania a služieb
* Procesu pravidelného testovania hodnotenia a posudzovania účinnosti organizačných a technických opatrení slúžiacich k zaisteniu bezpečnosti spracúvania
* Schopnosti včas zabezpečiť obnovu dostupnosti osobných údajov a tiež prístup k nim a to v prípade technického alebo fyzického incidentu

**Účel spracúvania osobných údajov**: Účelom spracúvania osobných údajov v rámci predmetnej agendy je správa registratúry ako riadna evidencia záznamov (vedenie úplnej a presnej evidencie záznamov v registratúrnom denníku, vedenie registrov a indexov záznamov), riadne vyraďovanie spisov (záznamov), zabezpečenie plánovitého vyraďovania spisov (záznamov), ktoré nie sú potrebné pre ďalšiu činnosť a uplynuli lehoty ich uloženia, evidencia došlej a odoslanej pošty.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Názov IS** | **Správa registratúry /IS12/** | |
| **Právny základ** | Zákon č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach,  Zákon č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) | |
| **Kategórie príjemcov** | orgány verejnej moci podľa príslušných právnych predpisov,  poverení zamestnanci | |
| **Lehoty na vymazanie osobných údajov** | registratúra | 10 rokov |
| Korešpondencia -nezahrnutá v iných položkách | 5 rokov |
| **Kategórie dotknutých osôb** | dotknuté osoby v rámci všetkých účelov spracúvania osobných údajov vymedzených prevádzkovateľom | |
| **Kategórie osobných údajov** | osobné údaje zo všetkých účelov spracúvania vymedzených prevádzkovateľom | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Informácia o existencii autorizovaného rozhodovania vrátane profilovania** | Neuskutočňuje sa |
| **Cezhraničný prenos osobných údajov** | Neuskutočňuje sa |

**13. EVIDENCIA REKLAMÁCIÍ /IS13/**

**Prevádzkovateľ prijal primerané personálne, technické a organizačné opatrenia a to hlavne vo forme:**

* Zabezpečenia trvalej dôvernosti, dostupnosti, integrity a odolnosti systémov spracovávania a služieb
* Procesu pravidelného testovania hodnotenia a posudzovania účinnosti organizačných a technických opatrení slúžiacich k zaisteniu bezpečnosti spracúvania
* Schopnosti včas zabezpečiť obnovu dostupnosti osobných údajov a tiež prístup k nim a to v prípade technického alebo fyzického incidentu

**Účel spracúvania osobných údajov:**Osobné údaje v danej agende sa spracúvajú za účelom vybavenia priebehu reklamácie, vzhľadom na zákonné právo klienta, ak prevádzkovateľ klientovi dodal tovar alebo službu. V rámci účelu sa jednotlivé reklamácie zaznamenávajú do evidencie, tzv. knihy reklamácií. Následne po zaznamenaní sa reklamácia vybavuje v stanovených lehotách.

|  |  |
| --- | --- |
| **Názov IS** | **Evidencia reklamácií /IS13/** |
| **Právny základ** | Plnenie zákonných povinností prevádzkovateľa vyplývajúcich z osobitných právnych predpisov najmä:  Zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov,  Zákon č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov,  Zákon č. 250/2007 Z. z. o ochrane spotrebiteľa a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č.372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov zmluvy uzatvorené v zmysle vyššie uvedených právnych predpisov. |
| **Kategórie príjemcov** | zamestnanci prevádzkovateľa  orgány štátnej správy, verejnej moci a verejnej správy podľa príslušných právnych predpisov,  poverení zamestnanci |
| **Kategórie dotknutých osôb** | Zákazník prevádzkovateľa uplatňujúci si svoje právo na reklamáciu |
| **Kategórie osobných údajov** | meno, priezvisko, adresa trvalého pobytu alebo pobytu, kontaktné údaje, číslo účtu |
| **Lehoty na vymazanie osobných údajov** | 5 rokov |

|  |  |
| --- | --- |
| **Informácia o existencii autorizovaného rozhodovania vrátane profilovania** | Neuskutočňuje sa |
| **Cezhraničný prenos osobných údajov** | Neuskutočňuje sa |

**16. EVIDENCIA KLIENTOV /IS16/**

**Prevádzkovateľ prijal primerané personálne, technické a organizačné opatrenia a to hlavne vo forme:**

-Zabezpečenia trvalej dôvernosti, dostupnosti, integrity a odolnosti systémov spracovávania a služieb

-Procesu pravidelného testovania hodnotenia a posudzovania účinnosti organizačných a technických opatrení slúžiacich k zaisteniu bezpečnosti spracúvania

-Schopnosti včas zabezpečiť obnovu dostupnosti osobných údajov a tiež prístup k nim a to v prípade technického alebo fyzického incidentu

**Účel spracúvania**: V danom informačnom systéme dochádza k spracúvaniu osobných údajov fyzických osôb a to klientov ako registrovaných klientov v rámci , pri objednávke tovarov a služieb, ktoré poskytuje poskytovateľ a to za účelom vedenia evidencie jednotlivých klientov a zoznamov kontaktov.

|  |  |
| --- | --- |
| **Názov informačného systému** | **Evidencia klientov /IS16/** |
| **Právny základ** | Súhlas dotknutej osoby podľa článku 6 ods. 1 písm. a) Nariadenia a zákona o ochrane osobných údajov.  Zároveň dotknutá osoba má právo svoj súhlas kedykoľvek odvolať.  Odvolanie súhlasu nemá žiaden vplyv na zákonnosť daného spracúvania vychádzajúceho zo súhlasu pred jeho odvolaním. |
| **Kategórie príjemcov** | Orgány štátnej správy, verejnej moci a verejnej správy podľa príslušných právnych predpisov  -poverení zamestnanci |
| **Kategórie dotknutých osôb** | Fyzické osoby – klienti  Po-klienti a ich zástupcovia |
| **Kategórie osobných údajov** | Titul, meno, priezvisko  e-mailová adresa  telefónne číslo  adresa trvalého pobytu, korešpondenčná adresa |
| **Lehoty na vymazanie osobných údajov** | Evidencia klientov 5 rokov |

|  |  |
| --- | --- |
| **Informácia o existencii autorizovaného rozhodovania vrátane profilovania** | Neuskutočňuje sa |
| **Cezhraničný prenos osobných údajov** | Neuskutočňuje sa |

**17. IDENTIFIKÁCIA KLIENTA /IS17/**

**Prevádzkovateľ prijal primerané personálne, technické a organizačné opatrenia a to hlavne vo forme:**

-Zabezpečenia trvalej dôvernosti, dostupnosti, integrity a odolnosti systémov spracovávania a služieb

-Procesu pravidelného testovania hodnotenia a posudzovania účinnosti organizačných a technických opatrení slúžiacich k zaisteniu bezpečnosti spracúvania

-Schopnosti včas zabezpečiť obnovu dostupnosti osobných údajov a tiež prístup k nim a to v prípade technického alebo fyzického incidentu

**Účel spracúvania:** V rámci predmetnej agendy účelom spracúvania osobných údajov je plnenie povinnosti povinnej osoby a to vyplývajúcich zo zákona č. 297/2008 Z. z. o ochrane pred legalizáciou príjmov z trestnej činnosti a ochrane pred financovaním terorizmu a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Účelom je najmä splniť v rámci zákona povinnosť identifikovať klienta a overiť identifikáciu podľa §7, §8 a §10. Prevádzkovateľ je povinný k identifikácii pristúpiť aj v rámci uskutočňovania predzmluvných vzťahov, teda pred samotným uzatvorením obchodného vzťahu.

Vzhľadom na účel pre naplnenie týchto povinností prevádzkovateľ je oprávnený priamo požiadať fyzickú osobu klienta, aby predložila doklad totožnosti, alebo inak dostatočne preukázala totožnosť aj preukázanie totožnosti prostredníctvom Technických zariadení.

|  |  |
| --- | --- |
| **Názov informačného systému** | **Identifikácia klienta /IS17/** |
| **Právny základ** | Zákon č. 297/2008 Z. y. o ochrane pred legalizáciou príjmov z trestnej činnosti a ochrane pred financovaním terorizmu a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov |
| **Kategórie príjemcov** | Poverení zamestnanci |
| **Kategórie dotknutých osôb** | Fyzické osoby - Klienti prevádzkovateľa, osoby v mene prevádzkovateľa konajúce( v prípade aj je klient právnickou osobou ) |
| **Kategórie osobných údajov** | Titul meno priezvisko adresa rodné číslo, dátum narodenia, druh a číslo dokladu totožnosti, adresa miesta podnikania, štátna príslušnosť |
| **Lehoty na vymazanie osobných údajov** | 5 rokov od skončenia zmluvného vzťahu s klientom |

|  |  |
| --- | --- |
| **Informácia o existencii autorizovaného rozhodovania vrátane profilovania** | Neuskutočňuje sa |
| **Cezhraničný prenos osobných údajov** | Neuskutočňuje sa |

**21. PROPAGÁCIA PREVÁDZKOVATEĽA –zverejňovanie fotografií /IS21/**

**Prevádzkovateľ prijal primerané personálne, technické a organizačné opatrenia a to hlavne vo forme:**

-Zabezpečenia trvalej dôvernosti, dostupnosti, integrity a odolnosti systémov spracovávania a služieb

-Procesu pravidelného testovania hodnotenia a posudzovania účinnosti organizačných a technických opatrení slúžiacich k zaisteniu bezpečnosti spracúvania

-Schopnosti včas zabezpečiť obnovu dostupnosti osobných údajov a tiež prístup k nim a to v prípade technického alebo fyzického incidentu

**Účel spracúvania osobných údajov**: Zverejňovanie fotografií zamestnancov a dotknutých osôb (verejnosti) so zámerom budovať dobré meno prevádzkovateľa, propagovať prevádzkovateľa na jeho webovom sídle, vo vnútorných administratívnych priestoroch, na sociálnych sieťach, prípadne na intranete.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Názov IS** | **Propagácia prevádzkovateľa – zverejňovanie fotografií /IS21/** | |
| **Právny základ** | Súhlas dotknutej osoby podľa článku 6 ods. 1 písm. a) Nariadenia a zákona o ochrane osobných údajov, pričom dotknutá osoba má právo kedykoľvek odvolať svoj súhlas. Odvolanie súhlasu nemá vplyv na zákonnosť spracúvania vychádzajúceho zo súhlasu pred jeho odvolaním.  Oprávnený záujem v zmysle čl. 6 ods. 1 písm. f) Nariadenia GDPR. Hlavný záujem prevádzkovateľa je propagovanie prevádzkovateľa z činnosti prevádzkovateľa | |
| **Kategórie príjemcov** | poverení zamestnanci | |
| **Kategórie dotknutých osôb** | zamestnanci prevádzkovateľa IS,  verejnosť. | |
| **Kategórie osobných údajov** | meno a priezvisko,  pracovné zaradenie,  fotografia (farebná alebo čiernobiela),  videozáznam | |
| **Lehoty na vymazanie osobných údajov** | fotografické materiály priamo nadväzujúce a viažuce sa k prevádzkovateľovi | 2 roky po naplnení účelu spracúvania  -30 dní po odvolaní súhlasu |

|  |  |
| --- | --- |
| **Informácia o existencii autorizovaného rozhodovania vrátane profilovania** | Neuskutočňuje sa |
| **Cezhraničný prenos osobných údajov** | Neuskutočňuje sa |

**22. PROPAGÁCIA PREVÁDZKOVATEĽA –vyhotovovanie a zverejňovanie videozáznamov /IS22/**

**Prevádzkovateľ prijal primerané personálne, technické a organizačné opatrenia a to hlavne vo forme:**

-Zabezpečenia trvalej dôvernosti, dostupnosti, integrity a odolnosti systémov spracovávania a služieb

-Procesu pravidelného testovania hodnotenia a posudzovania účinnosti organizačných a technických opatrení slúžiacich k zaisteniu bezpečnosti spracúvania

-Schopnosti včas zabezpečiť obnovu dostupnosti osobných údajov a tiež prístup k nim a to v prípade technického alebo fyzického incidentu

**Účel spracúvania** : Vyhotovovanie a zverejňovanie videozáznamov zamestnancov, dotknutých osôb- klientov zariadenia pre seniorov ako aj iných dotknutých osôb - verejnosti so zámerom budovať dobré meno prevádzkovateľa, propagovať prevádzkovateľa vo vnútorných administratívnych priestoroch, na sociálnych sieťach, prípadne na intranete.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Názov IS** | **Propagácia prevádzkovateľa – vyhotovovanie a zverejňovanie videozáznamov/IS22/** | |
| **Právny základ** | Súhlas dotknutej osoby podľa článku 6 ods. 1 písm. a) Nariadenia a zákona o ochrane osobných údajov, pričom dotknutá osoba má právo kedykoľvek odvolať svoj súhlas. Odvolanie súhlasu nemá vplyv na zákonnosť spracúvania vychádzajúceho zo súhlasu pred jeho odvolaním.  Oprávnený záujem v zmysle čl. 6 ods. 1 písm. f) Nariadenia GDPR. Hlavný záujem prevádzkovateľa je propagovanie prevádzkovateľa a jeho činnosti | |
| **Kategórie príjemcov** | poverení zamestnanci | |
| **Kategórie dotknutých osôb** | zamestnanci a klienti prevádzkovateľa IS,  verejnosť. | |
| **Kategórie osobných údajov** | Videozáznam – propagačné videá – podobizeň dotknutej osoby | |
| **Lehoty na vymazanie osobných údajov** | videozáznam | 2 roky po naplnení účelu spracúvania  -30 dní po odvolaní súhlasu |

|  |  |
| --- | --- |
| **Informácia o existencii autorizovaného rozhodovania vrátane profilovania** | Neuskutočňuje sa |
| **Cezhraničný prenos osobných údajov** | Neuskutočňuje sa |

**23. PROPAGÁCIA PREVÁDZKOVATEĽA -Fotografie výrobkov realizovaných na mieru pre konkrétneho klienta /IS23/**

**Prevádzkovateľ prijal primerané personálne, technické a organizačné opatrenia a to hlavne vo forme:**

Zabezpečenia trvalej dôvernosti, dostupnosti, integrity a odolnosti systémov spracovávania a služieb

Procesu pravidelného testovania hodnotenia a posudzovania účinnosti organizačných a technických opatrení slúžiacich k zaisteniu bezpečnosti spracúvania

Schopnosti včas zabezpečiť obnovu dostupnosti osobných údajov a tiež prístup k nim a to v prípade technického alebo fyzického incidentu

**Účel spracúvania osobných údajov**: vyhotovovanie*,* evidovanie a zverejňovanie fotografií realizovaných produktov vypracovaných prevádzkovateľom pre konkrétneho klienta (referencie) so zámerom budovať dobré meno prevádzkovateľa, propagovať prevádzkovateľa prezentovaním kvality práce prevádzkovateľa na webovej stránke prevádzkovateľa, vo vnútorných administratívnych priestoroch, na sociálnych sieťach, prípadne na intranete.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Názov IS** | **Propagácia prevádzkovateľa- fotografovanie výrobkov realizovaných na mieru pre konkrétneho klienta /IS23/** | |
| **Právny základ** | Oprávnený záujem v zmysle čl. 6 ods. 1 písm. f) Nariadenia GDPR. Hlavný záujem prevádzkovateľa je propagovanie prevádzkovateľa prezentovaním kvality jeho práce.  Súhlas dotknutej osoby | |
| **Kategórie príjemcov** | poverení zamestnanci | |
| **Kategórie dotknutých osôb** | zamestnanci prevádzkovateľa IS,  verejnosť. | |
| **Kategórie osobných údajov** | meno a priezvisko (v rámci evidencie. Meno, priezvisko na webovej stránke nie sú zverejnené)  fotografia (farebná alebo čiernobiela), | |
| **Lehoty na vymazanie osobných údajov** | fotografické materiály viažuce sa ku prevádzkovateľovi | 2 roky po naplnení účelu spracúvania |

|  |  |
| --- | --- |
| **Informácia o existencii autorizovaného rozhodovania vrátane profilovania** | Neuskutočňuje sa |
| **Cezhraničný prenos osobných údajov** | Neuskutočňuje sa |

**24.PROPAGÁCIA PREVÁDZKOVATEĽA – DOKUMENTÁCIA Z PODUJATÍ /IS24/**

**Prevádzkovateľ prijal primerané personálne, technické a organizačné opatrenia a to hlavne vo forme:**

Zabezpečenia trvalej dôvernosti, dostupnosti, integrity a odolnosti systémov spracovávania a služieb

Procesu pravidelného testovania hodnotenia a posudzovania účinnosti organizačných a technických opatrení slúžiacich k zaisteniu bezpečnosti spracúvania

Schopnosti včas zabezpečiť obnovu dostupnosti osobných údajov a tiež prístup k nim a to v prípade technického alebo fyzického incidentu

**Účel spracúvania osobných údajov:** Účelom spracúvania je propagácia prevádzkovateľa, jeho činnosti a aktivít. Z podujatia, ktorého je dotknutá osoba účastníkom sú zhotovené o účastníkoch, zaujímavých momentoch a aktivitách vyhotovené fotografie a v určitých prípadoch videozáznam. Fotografie alebo videozáznamy môžu byť zverejnené na oficiálnej webovej stránke prevádzkovateľa alebo sociálnych sieťach prevádzkovateľa – tzv. funpage.

|  |  |
| --- | --- |
| **Názov IS** | **Propagácia prevádzkovateľa -dokumentácia z podujatí /IS24/** |
| **Právny základ** | Oprávnený záujem v zmysle čl. 6 ods. 1 písm. f) Nariadenia GDPR. Hlavný záujem je propagovať činnosť prevádzkovateľa v záujme zvýšiť povedomie o jeho činnosti i mimo zárobkových aktivitách, ktoré realizuje na vlastné náklady.  Zverejnenie fotografií nenarušuje vážnosť, dôstojnosť ani bezpečnosť dotknutých osôb, dotknuté osoby majú právo prejaviť nesúhlas/nezáujem so zverejnením fotografií priamo na mieste, alebo prostredníctvom e-mailu.  Súhlas dotknutej osoby |
| **Kategórie príjemcov** | poverení zamestnanci  návštevník oficiálnej webovej stránky prevádzkovateľa,  marketingová agentúra |
| **Kategórie dotknutých osôb** | Zamestnanec  Verejnosť prítomná na organizovanou podujatí |
| **Kategórie osobných údajov** | Fotografia alebo videozáznam, na kt. Sa nachádza podobizeň dotknutej osoby |
| **Lehoty na vymazanie osobných údajov** | 2 roky po naplnení účelu spracúvania  -30 dní po odvolaní súhlasu |

|  |  |
| --- | --- |
| **Informácia o existencii autorizovaného rozhodovania vrátane profilovania** | Neuskutočňuje sa |
| **Cezhraničný prenos osobných údajov** | Neuskutočňuje sa |

**25. SÚŤAŽE NA SOCIÁLNEJ SIETI /IS25/**

**Prevádzkovateľ prijal primerané personálne, technické a organizačné opatrenia a to hlavne vo forme:**

-Zabezpečenia trvalej dôvernosti, dostupnosti, integrity a odolnosti systémov spracovávania a služieb

-Procesu pravidelného testovania hodnotenia a posudzovania účinnosti organizačných a technických opatrení slúžiacich k zaisteniu bezpečnosti spracúvania

-Schopnosti včas zabezpečiť obnovu dostupnosti osobných údajov a tiež prístup k nim a to v prípade technického alebo fyzického incidentu

**Účel spracúvania osobných údajov**: V rámci predmetného IS sú osobné údaje spracúvané na účel organizovania a vyhodnocovania rôznorodých súťaží organizovaných prevádzkovateľom IS v rámci jeho profilu na sociálnej sieti Facebook a iných sociálnych sieťach. Do týchto súťaží sa môže zapojiť každá fyzická osoba nad 18 rokov, prostredníctvom sociálnych sietí. Hlavným účelom predmetného IS je vedenie evidencie súťažiacich, vzájomná komunikácia s nimi.

|  |  |
| --- | --- |
| **Názov IS** | **Súťaže na sociálnej sieti /IS25/** |
| **Právny základ** | Súhlas dotknutej osoby podľa článku 6 ods. 1 písm. a) Nariadenia a zákona o ochrane osobných údajov, pričom dotknutá osoba má právo kedykoľvek odvolať svoj súhlas. Odvolanie súhlasu nemá vplyv na zákonnosť spracúvania vychádzajúceho zo súhlasu pred jeho odvolaním. |
| **Kategórie príjemcov** | poverení zamestnanci |
| **Kategórie dotknutých osôb** | fyzické osoby - účastníci súťaží |
| **Kategórie osobných údajov** | titul, meno, priezvisko, názov sociálnej siete, fotografia na sociálnej sieti |
| **Lehoty na vymazanie osobných údajov** | -1 rok po vyhodnotení súťaže  -odvolaním súhlasu ( bezodkladne ) |

|  |  |
| --- | --- |
| **Informácia o existencii autorizovaného rozhodovania vrátane profilovania** | Neuskutočňuje sa |
| **Cezhraničný prenos osobných údajov** | Neuskutočňuje sa |

**26.Cokkies /IS26/**

**Prevádzkovateľ prijal primerané personálne, technické a organizačné opatrenia a to hlavne vo forme:**

Zabezpečenia trvalej dôvernosti, dostupnosti, integrity a odolnosti systémov spracovávania a služieb

Procesu pravidelného testovania hodnotenia a posudzovania účinnosti organizačných a technických opatrení slúžiacich k zaisteniu bezpečnosti spracúvania

Schopnosti včas zabezpečiť obnovu dostupnosti osobných údajov a tiež prístup k nim a to v prípade technického alebo fyzického incidentu

**Účel spracúvania**: Zapamätanie si používateľských nastavení, overenie prihlásenia, integrita zabezpečenia webu, lepšie prispôsobenie reklám záujmom dotknutých osôb a funkcionalite webstránok, vytváranie štatistík.

|  |  |
| --- | --- |
| **Názov informačného systému** | **Cookies /IS26/** |
| **Právny základ** | V súlade s čl. 6 ods.1 písm. a) Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov na základe súhlasu dotknutej osoby |
| **Kategórie príjemcov** | Poskytovateľ služby, zamestnanec |
| **Kategórie dotknutých osôb** | Návštevníci webového sídla |
| **Kategórie osobných údajov** | Bežné osobné údaje: údaje o IP |
| **Lehoty na vymazanie osobných údajov** | 5 rokov |

|  |  |
| --- | --- |
| **Informácia o existencii autorizovaného rozhodovania vrátane profilovania** | Neuskutočňuje sa |
| **Cezhraničný prenos osobných údajov** | Neuskutočňuje sa |

**27. KONTAKTNÝ FORMULÁR /IS27/**

**Prevádzkovateľ prijal primerané personálne, technické a organizačné opatrenia a to hlavne vo forme:**

Zabezpečenia trvalej dôvernosti, dostupnosti, integrity a odolnosti systémov spracovávania a služieb

Procesu pravidelného testovania hodnotenia a posudzovania účinnosti organizačných a technických opatrení slúžiacich k zaisteniu bezpečnosti spracúvania

Schopnosti včas zabezpečiť obnovu dostupnosti osobných údajov a tiež prístup k nim a to v prípade technického alebo fyzického incidentu

**Účel spracúvania**: V predmetnom informačnom systéme dochádza k spracúvaniu osobných údajov fyzických osôb, ktoré kontaktovali prevádzkovateľa prostredníctvom kontaktného formuláru prístupného na webovom sídle spoločnosti. Prevádzkovateľ spracúva uvedené údaje pre účely odpovedania a následnej komunikácie s konkrétnou osobou.

|  |  |
| --- | --- |
| **Názov IS** | **Kontaktný formulár /IS27/** |
| **Právny základ** | Súhlas dotknutej osoby podľa článku 6 ods. 1 písm. a) Nariadenia a zákona o ochrane osobných údajov, pričom dotknutá osoba má právo kedykoľvek odvolať svoj súhlas. Odvolanie súhlasu nemá vplyv na zákonnosť spracúvania vychádzajúceho zo súhlasu pred jeho odvolaním. |
| **Kategórie príjemcov** | poverení zamestnanci |
| **Kategórie dotknutých osôb** | fyzické osoby, ktoré kontaktovali prevádzkovateľa s dopytom prostredníctvom kontaktného formuláru. |
| **Lehoty na vymazanie osobných údajov** | Bezodkladne po ukončení komunikácie a predzmluvných vzťahov. V prípade uzatvorenia zmluvy prevádzkovateľ spracúva osobné údaje fyzickej osoby v inom informačnom systéme. V prípade neuzatvorenia zmluvy prevádzkovateľ pristúpi k likvidácii osobných údajov bez zbytočného odkladu od ukončenia komunikácie a preukázateľného ukončenia negociačného procesu. |
| **Kategórie osobných údajov** | meno, priezvisko,  e-mail  t.č.  predmet záujmu/dopytu |

|  |  |
| --- | --- |
| **Informácia o existencii autorizovaného rozhodovania vrátane profilovania** | Neuskutočňuje sa |
| **Cezhraničný prenos osobných údajov** | Neuskutočňuje sa |

**29. newsletter /IS29/**

**Prevádzkovateľ prijal primerané personálne, technické a organizačné opatrenia a to hlavne vo forme:**

Zabezpečenia trvalej dôvernosti, dostupnosti, integrity a odolnosti systémov spracovávania a služieb

Procesu pravidelného testovania hodnotenia a posudzovania účinnosti organizačných a technických opatrení slúžiacich k zaisteniu bezpečnosti spracúvania

Schopnosti včas zabezpečiť obnovu dostupnosti osobných údajov a tiež prístup k nim a to v prípade technického alebo fyzického incidentu

**Účel spracúvania:** V danom informačnom systéme dochádza k spracúvaniu osobných údajov fyzických osôb a právnických osôb a to konkrétne e-mailových kontaktov za účelom rozosielania newsletterov.

|  |  |
| --- | --- |
| **Názov informačného systému** | **newsletter /IS29/** |
| **Právny základ** | Súhlas dotknutej osoby podľa článku 6 ods. 1 písm. a) Nariadenia a zákona o ochrane osobných údajov.  Zároveň dotknutá osoba má právo svoj súhlas kedykoľvek odvolať.  Odvolanie súhlasu nemá žiaden vplyv na zákonnosť daného spracúvania vychádzajúceho zo súhlasu pred jeho odvolaním. |
| **Kategórie príjemcov** | -poverení zamestnanci  -obchodní partneri |
| **Kategórie dotknutých osôb** | Klienti :Fyzické osoby , Právnické osoby |
| **Kategórie osobných údajov** | Titul, meno, priezvisko  e-mailová adresa  telefónne číslo  adresa: trvalého pobytu, korešpondenčná |
| **Lehoty na vymazanie osobných údajov** | 5 rokov, bezodkladne po odvolaní súhlasu |

|  |  |
| --- | --- |
| **Informácia o existencii autorizovaného rozhodovania vrátane profilovania** | Neuskutočňuje sa |
| **Cezhraničný prenos osobných údajov** | Uskutočňuje sa |

**30. e-shop /IS30/**

**Prevádzkovateľ prijal primerané personálne, technické a organizačné opatrenia a to hlavne vo forme:**

Zabezpečenia trvalej dôvernosti, dostupnosti, integrity a odolnosti systémov spracovávania a služieb

Procesu pravidelného testovania hodnotenia a posudzovania účinnosti organizačných a technických opatrení slúžiacich k zaisteniu bezpečnosti spracúvania

Schopnosti včas zabezpečiť obnovu dostupnosti osobných údajov a tiež prístup k nim a to v prípade technického alebo fyzického incidentu

**Účel spracúvania**: V danom informačnom systéme dochádza k spracúvaniu osobných údajov fyzických osôb a právnických osôb a to klientov ako registrovaných klientov v e-shope prevádzkovateľa a to aj bez objednávky tovarov, ktoré poskytuje prevádzkovateľ a to za účelom vedenia evidencie jednotlivých klientov a zoznamov kontaktov.

|  |  |
| --- | --- |
| **Názov informačného systému** | **e-shop /IS30/** |
| **Právny základ** | Súhlas dotknutej osoby podľa článku 6 ods. 1 písm. a) Nariadenia a zákona o ochrane osobných údajov.  Zároveň dotknutá osoba má právo svoj súhlas kedykoľvek odvolať.  Odvolanie súhlasu nemá žiaden vplyv na zákonnosť daného spracúvania vychádzajúceho zo súhlasu pred jeho odvolaním. |
| **Kategórie príjemcov** | Poverení zamestnanci  Obchodní partneri |
| **Kategórie dotknutých osôb** | Fyzické osoby – klienti, PO-klienti |
| **Kategórie osobných údajov** | Titul, meno, priezvisko  e-mailová adresa  telefónne číslo  adresa: trvalého pobytu, korešpondenčná |
| **Lehoty na vymazanie osobných údajov** | Evidencia klientov 5 rokov, bezodkladne po odvolaní súhlasu |

|  |  |
| --- | --- |
| **Informácia o existencii autorizovaného rozhodovania vrátane profilovania** | Neuskutočňuje sa |
| **Cezhraničný prenos osobných údajov** | Uskutočňuje sa |

**31. Vernostný program /IS31/**

**Prevádzkovateľ prijal primerané personálne, technické a organizačné opatrenia a to hlavne vo forme:**

Zabezpečenia trvalej dôvernosti, dostupnosti, integrity a odolnosti systémov spracovávania a služieb

Procesu pravidelného testovania hodnotenia a posudzovania účinnosti organizačných a technických opatrení slúžiacich k zaisteniu bezpečnosti spracúvania

Schopnosti včas zabezpečiť obnovu dostupnosti osobných údajov a tiež prístup k nim a to v prípade technického alebo fyzického incidentu

**Účel spracúvania osobných údajov**: Účelom spracúvania je vedenie evidencie registrovaných zákazníkov a hlavne v rámci služieb e-shopu prideľovať registrovaným zákazníkom vernostné body v rámci systému e-shopu prevádzkovaného prevádzkovateľom. Vernostné body registrovaný zákazník získava na základe nákupov v e-shope a následne je možné aby ich použil.

|  |  |
| --- | --- |
| **Názov IS** | **Vernostný programn/IS31/** |
| **Právny základ** | Oprávnený záujem v zmysle čl. 6 ods. 1 písm. f) Nariadenia GDPR. Hlavný záujem je uplatniť oprávnenie vyplývajúce z § 78 ods. 3 zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, t.j. „Prevádzkovateľ, ktorý prevádzkuje e-shop je oprávnený prideľovať vernostné body registrovaným zákazníkom e-shopu.  Súhlas dotknutej osoby |
| **Kategórie príjemcov** | poverení zamestnanci  obchodní partneri |
| **Lehoty na vymazanie osobných údajov** | 30 dní po ukončení registrácie klienta v e-shope prevádzkovateľa |
| **Kategórie dotknutých osôb** | FO,PO- Registrovaný klient |
| **Kategórie osobných údajov** | Titul, meno priezvisko, adresa, telefonický kontakt, e-mail, ID zákazníckeho účtu |

|  |  |
| --- | --- |
| **Informácia o existencii autorizovaného rozhodovania vrátane profilovania** | Neuskutočňuje sa |
| **Cezhraničný prenos osobných údajov** | Neuskutočňuje sa |

**32. e-shop – sledovanie správania zákazníka v rámci e-shopu/IS32/**

**Prevádzkovateľ prijal primerané personálne, technické a organizačné opatrenia a to hlavne vo forme:**

Zabezpečenia trvalej dôvernosti, dostupnosti, integrity a odolnosti systémov spracovávania a služieb

Procesu pravidelného testovania hodnotenia a posudzovania účinnosti organizačných a technických opatrení slúžiacich k zaisteniu bezpečnosti spracúvania

Schopnosti včas zabezpečiť obnovu dostupnosti osobných údajov a tiež prístup k nim a to v prípade technického alebo fyzického incidentu

**Účel spracúvania**: V danom informačnom systéme dochádza k spracúvaniu osobných údajov fyzických osôb a právnických osôb a to klientov ako registrovaných klientov v e-shope prevádzkovateľa , dochádza k sledovaniu správania zákazníka v e-shope a to v podobe sledovania v ktorom kroku objednávky zákazník daný e-shop opúšťa.

|  |  |
| --- | --- |
| **Názov informačného systému** | **e-shop – sledovanie správania zákazníka v rámci e-shopu /IS32/** |
| **Právny základ** | Súhlas dotknutej osoby podľa článku 6 ods. 1 písm. a) Nariadenia a zákona o ochrane osobných údajov.  Zároveň dotknutá osoba má právo svoj súhlas kedykoľvek odvolať.  Odvolanie súhlasu nemá žiaden vplyv na zákonnosť daného spracúvania vychádzajúceho zo súhlasu pred jeho odvolaním. |
| **Kategórie príjemcov** | Poverení zamestnanci  Obchodní partneri |
| **Kategórie dotknutých osôb** | Fyzické osoby – klienti, PO-klienti |
| **Kategórie osobných údajov** | -prihlasovacie meno  -Titul, meno, priezvisko  e-mailová adresa  telefónne číslo  štát  fakturačné údaje  IP adresa |
| **Lehoty na vymazanie osobných údajov** | Po dobu registrácie v e-shope |

|  |  |
| --- | --- |
| **Informácia o existencii autorizovaného rozhodovania vrátane profilovania** | Neuskutočňuje sa |
| **Cezhraničný prenos osobných údajov** | neuskutočňuje sa |

**33. Platobné karty – platobná brána /IS33/**

**Prevádzkovateľ prijal primerané personálne, technické a organizačné opatrenia a to hlavne vo forme:**

Zabezpečenia trvalej dôvernosti, dostupnosti, integrity a odolnosti systémov spracovávania a služieb

Procesu pravidelného testovania hodnotenia a posudzovania účinnosti organizačných a technických opatrení slúžiacich k zaisteniu bezpečnosti spracúvania

Schopnosti včas zabezpečiť obnovu dostupnosti osobných údajov a tiež prístup k nim a to v prípade technického alebo fyzického incidentu

**Účel spracúvania osobných údajov:** V rámci daného informačného toku dochádza k prenosu a spracovávaniu osobných údajov dotknutých osôb – klientov prevádzkovateľa, ktorí platbu uskutočňujú prostredníctvom platobnej karty vydanej v príslušnej bankovej inštitúcii prostredníctvom platobnej brány.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Názov IS** | **Platobné karty – platobná brána/IS33/** | |
| **Právny základ** | Súhlas dotknutej osoby podľa článku 6 ods. 1 písm. a) Nariadenia a zákona o ochrane osobných údajov, pričom dotknutá osoba má právo kedykoľvek odvolať svoj súhlas. Odvolanie súhlasu nemá vplyv na zákonnosť spracúvania vychádzajúceho zo súhlasu pred jeho odvolaním. | |
| **Kategórie príjemcov** | -poverení zamestnanci  -obchodný partneri | |
| **Kategórie dotknutých osôb** | FO/PO – klienti prevádzkovateľa | |
| **Kategórie osobných údajov** | Meno  Priezvisko  Názov spoločnosti  Číslo platobnej karty  Platnosť platobnej karty  Cv kód karty | |
| **Lehoty na vymazanie osobných údajov** |  | po dobu uskutočnenia transakcie bez možnosti zapamätania si údajov o karte |

|  |  |
| --- | --- |
| **Informácia o existencii autorizovaného rozhodovania vrátane profilovania** | Neuskutočňuje sa |
| **Cezhraničný prenos osobných údajov** | Neskutočňuje sa |

**34. Vytvorenie zákazníckeho účtu /IS34/**

**Prevádzkovateľ prijal primerané personálne, technické a organizačné opatrenia a to hlavne vo forme:**

Zabezpečenia trvalej dôvernosti, dostupnosti, integrity a odolnosti systémov spracovávania a služieb

Procesu pravidelného testovania hodnotenia a posudzovania účinnosti organizačných a technických opatrení slúžiacich k zaisteniu bezpečnosti spracúvania

Schopnosti včas zabezpečiť obnovu dostupnosti osobných údajov a tiež prístup k nim a to v prípade technického alebo fyzického incidentu

**Účel spracúvania osobných údajov:** Účelom spracúvania je vedenie evidencie klientov prehľad vzťahov (zmluvných a iných) medzi prevádzkovateľom a klientom. V danom informačnom systéme dochádza k vytvoreniu profilu zákazníka, zákazníkovi je pridelené ID, ktoré slúži na prihlásenie sa do zákazníckeho účtu cez oficiálnu webovú stránku prevádzkovateľa.

|  |  |
| --- | --- |
| **Názov IS** | **Vytvorenie zákazníckeho účtu /IS34/** |
| **Právny základ** | Súhlas dotknutej osoby |
| **Kategórie príjemcov** | poverení zamestnanci |
| **Lehoty na vymazanie osobných údajov** | 1 rok od skončenia registrácie – neaktívneho účtu |
| **Kategórie dotknutých osôb** | PO,FO - Klienti prevádzkovateľa |
| **Kategórie osobných údajov** | Titul, meno priezvisko, kontaktné údaje, adresa trvalého pobytu, korešpondenčná adresa, telefonický kontakt podrobnosti zmluvných vzťahov s daným klientom. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Informácia o existencii autorizovaného rozhodovania vrátane profilovania** | Neuskutočňuje sa |
| **Cezhraničný prenos osobných údajov** | Neuskutočňuje sa |

**35. PROPAGÁCIA PREVÁDZKOVATEĽA – referencie konkrétneho klienta /IS35/**

**Prevádzkovateľ prijal primerané personálne, technické a organizačné opatrenia a to hlavne vo forme:**

* Zabezpečenia trvalej dôvernosti, dostupnosti, integrity a odolnosti systémov spracovávania a služieb
* Procesu pravidelného testovania hodnotenia a posudzovania účinnosti organizačných a technických opatrení slúžiacich k zaisteniu bezpečnosti spracúvania
* Schopnosti včas zabezpečiť obnovu dostupnosti osobných údajov a tiež prístup k nim a to v prípade technického alebo fyzického incidentu

**Účel spracúvania osobných údajov:** Zverejňovanie názvov konkrétnych klientov a ich referencií na oficiálnej webovej stránke prevádzkovateľa, v interných priestoroch prevádzkovateľa, na sociálnych sieťach poprípade na intranete.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Názov IS** | **Propagácia prevádzkovateľa – referencie konkrétneho klienta/IS35/** | |
| **Právny základ** | Súhlas dotknutej osoby podľa článku 6 ods. 1 písm. a) Nariadenia a zákona o ochrane osobných údajov, pričom dotknutá osoba má právo kedykoľvek odvolať svoj súhlas. Odvolanie súhlasu nemá vplyv na zákonnosť spracúvania vychádzajúceho zo súhlasu pred jeho odvolaním. | |
| **Kategórie príjemcov** | poverení zamestnanci  verejnosť | |
| **Kategórie dotknutých osôb** | Klienti prevádzkovateľa | |
| **Kategórie osobných údajov** | Názov klienta, logo klienta, fakturačné údaje o klientovi, referencia | |
| **Lehoty na vymazanie osobných údajov** |  | 1 rok po naplnení účelu spracúvania  -30 dní po odvolaní súhlasu |

|  |  |
| --- | --- |
| **Informácia o existencii autorizovaného rozhodovania vrátane profilovania** | Neuskutočňuje sa |
| **Cezhraničný prenos osobných údajov** | Neuskutočňuje sa |

**36. Sprostredkovateľ /IS36/**

**Prevádzkovateľ prijal primerané personálne, technické a organizačné opatrenia a to hlavne vo forme:**

* Zabezpečenia trvalej dôvernosti, dostupnosti, integrity a odolnosti systémov spracovávania a služieb
* Procesu pravidelného testovania hodnotenia a posudzovania účinnosti organizačných a technických opatrení slúžiacich k zaisteniu bezpečnosti spracúvania
* Schopnosti včas zabezpečiť obnovu dostupnosti osobných údajov a tiež prístup k nim a to v prípade technického alebo fyzického incidentu

**Účel spracúvania osobných údajov:** v danom informačnom systéme dochádza k spracovaniu a sprostredkovaniu osobných údajov dotknutých osôb v rámci e-shopu vzhľadom na skutočnosť, že prevádzkovateľ svoju domému poskytuje ďalšiemu prevádzkovateľovi

|  |  |
| --- | --- |
| **Názov IS** | **Sprostredkovateľ /IS36/** |
| **Právny základ** | Oprávnený záujem v zmysle čl. 6 ods. 1 písm. f) Nariadenia GDPR  Na základe zmluvného vzťahu. |
| **Kategórie príjemcov** | poverení zamestnanci |
| **Kategórie dotknutých osôb** | FO- Klienti |
| **Kategórie osobných údajov** | Titul, Meno, priezvisko, adresa, korešpondenčná adresa, telefonický kontakt, fakturačné údaje a iné údaje z e-shopu |
| **Lehoty na vymazanie osobných údajov** | Po dobu trvania zmluvného vzťahu |

|  |  |
| --- | --- |
| **Informácia o existencii autorizovaného rozhodovania vrátane profilovania** | Neuskutočňuje sa |
| **Cezhraničný prenos osobných údajov** | Neuskutočňuje sa |